

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного образования детей  
Дворец творчества детей и молодежи г. Волжского Волгоградской области  
(МБОУ ДОД ДТДМ)

П Р И К А З

24.08.2015

№ 132

Об организации работы в учреждении  
по оказанию платных дополнительных  
образовательных услуг в 2015-2016 учебном году

В целях всестороннего удовлетворения образовательных потребности граждан в получении платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», устава учреждения, Положения о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг МБОУ ДОД ДТДМ, согласно заявлениям родителей (законных представителей) учащихся,

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать в 2015-2016 учебном году в МБОУ ДОД ДТДМ платные дополнительные образовательные услуги, осуществив с этой целью следующие мероприятия:

1.1. Назначить методиста, Ситямину М.В., ответственной за организацию платных дополнительных образовательных услуг и контроль за качеством их предоставления в учреждении.

1.2. Методисту Ситяминой М.В.,

– подготовить локальную нормативную базу по организации платных дополнительных образовательных услуг в учреждении в срок до 25.08.2015 года;

– подготовить информацию о платной дополнительной деятельности учреждения для размещения ее на сайте и в общедоступном для Потребителя платных дополнительных услуг месте (стенд «Платные дополнительные услуги»), в срок до 10.09.2015 года;

– сдать комплектование на 2015-2016 учебный год по платным дополнительным образовательным услугам до 20.09.2015 года;

– организовать и провести работу по проведению организационных родительских собраний в объединениях по вопросам оказания платных дополнительных образовательных услуг;

– организовать и провести работу по заключению договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг с родителями (законными представителями) учащихся по установленной форме;

– заключить срочные трудовые договора с педагогами дополнительного образования на выполнение дополнительных платных образовательных услуг и оформить приказы по личному составу, согласно поданных заявлений и в соответствии с заверенным штатным расписанием;

– оформить приказы и провести стажировку с педагогами дополнительного образования на основании требований ГОСТ 12.0.004-90 по общим правилам организации обучения работающих безопасности труда, в связи с приемом на работу в отдел платных

образовательных услуг;

– зачислить в учебные группы учащихся, и оформить приказы согласно заключенным договорам об оказании платных дополнительных образовательных услуг;

– провести инструктаж по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей с педагогическими работниками, осуществляющими платные дополнительные образовательные услуги с записью в журнале инструктажа на рабочем месте;

1.3. Педагогам дополнительного образования, привлеченным к организации и проведению платных дополнительных образовательных услуг:

– провести организационные родительские собрания в группах;

– скомплектовать учебные группы;

– сформировать личные дела учащихся группы (заявление от родителей установленной формы, копия свидетельства о рождении ребенка, копия паспорта одного из родителей (законного представителя) учащегося, медицинская справка о состоянии здоровья ребенка);

– подготовить учебный кабинет к занятиям в соответствии с санитарно-гигиеническими условиями;

– составить расписание учебных занятий.

1.4. Бухгалтерии:

– подготовить сводный прейскурант на стоимость платных дополнительных услуг действующих в 2015-2016 учебном году;

– осуществлять расходование средств, полученных в результате оказания платных дополнительных услуг, строго в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности утвержденным начальником управления образования и молодежной политики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

– производить оплату труда работников по оказанию платных дополнительных образовательных услуг за 1 месяц работы за счет внебюджетных средств, в размере установленной заработной платы в месяц (должностного (базового) оклада), а также премий и иных выплат, установленных работнику в соответствии с коллективным договором, локальными нормативными актами работодателя и положения об оплате труда, доплатах и надбавках МБОУ ДОД ДТДМ не более 70% (с начислениями) от суммы поступлений.

1.5. Определить местонахождением «Книга жалоб» кабинет директора МБОУ ДОД ДТДМ.

1.6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.В. Винокурова